

Allegato a deliberazione n. 530 del 21.10.2009

Avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art.7, comma 6 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.e i., per il conferimento di un incarico della durata di 1 (uno) anno ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Oncologia o Ematologia e ad un diplomato con expertise in Informatica, per la realizzazione del Progetto di ricerca dal titolo "Attivazione di un feed-back assistenziale e scientifico con i medici di base del territorio".

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della propria deliberazione n. _____ del _____, indice il presente Avviso che regola la partecipazione e lo svolgimento della selezione, per titoli e colloquio, per il **conferimento di un incarico, ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Oncologia o Ematologia e ad un diplomato con expertise in Informatica**, per la realizzazione del **Progetto di ricerca dal titolo "Attivazione di un feed-back assistenziale e scientifico con i medici di base del territorio"**

Per la realizzazione del Progetto sarà richiesto il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

Per il laureato in Medicina con specializzazione in Oncologia o Ematologia:

- Esame della documentazione tecnica e clinica dei pazienti da inserire sul sito;
- Creazione interfaccia tra i medici dell'U.O. di Ematologia ed i medici di medicina generale;

Suddivisi nelle seguenti fasi:

- 1° Quadrimestre: parte tecnica (implementazione del sito, programmazione delle procedure, ecc.);
- 2° Quadrimestre: parte scientifica (sperimentazione di percorsi diagnostici centrati sul consulto medico specialistico e non sulle procedure - incluse forme di assistenza domiciliare per malattie oncologiche - con il coinvolgimento del medico di medicina generale mediante tecniche di formazione a distanza con l'utilizzo di tecnologie dell'informazione e della comunicazione all'interno di un sistema di reti;
- 3° Quadrimestre: fase sperimentale.

Per il diplomato con expertise in informatica:

- Adeguamento del portale "second opinion" secondo le finalità del progetto;
- Puntuale aggiornamento del portale secondo le UU.OO. dell'Istituto;
- Interfaccia con i MMG per ciò che concerne le problematiche legate all'erogazione del servizio;

Art. 1 Requisiti generali e specifici di ammissione alla selezione

Saranno ammessi alla selezione i candidati che possiedono i seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o equiparata a norma delle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea;
- b) **Per il Laureato in Medicina e Chirurgia:** specializzazione in Oncologia o Ematologia, esperienza clinica acquisita in Divisioni Cliniche di Ematologia o Oncologia, buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale della lingua inglese, buona conoscenza nell'utilizzo di software informatici e partecipazioni, in qualità di relatore, a convegni di Ematologia o Oncologia a valenza nazionale ed internazionale
- c) **Per il Diplomato con expertise in informatica:** diploma di istruzione secondaria superiore in discipline tecniche e documentata (anche in forma autocertificativa) esperienza nell'utilizzo dei programmi software e di video scrittura.

I requisiti devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione. La mancanza, o l'omessa dichiarazione, anche di uno solo di essi comporta la non ammissione alla selezione.

Art. 2 Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione alle procedure comparative.

La domanda che ciascun candidato deve presentare, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata e spedita in plico raccomandato con avviso di ricevimento al Direttore Generale di questo Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", via S. Hahnemann n. 10, 70126 Bari, **entro il termine perentorio del quindicesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia**. Se il giorno di scadenza è festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo. Il termine di spedizione della domanda è perentorio. Le domande

spedite successivamente al termine non verranno prese in considerazione. Ugualmente non verranno prese in considerazione, per le esigenze operative dell'Istituto, le domande e la documentazione che, benché spedite nel termine di scadenza, pervengano materialmente successivamente all'adozione del provvedimento deliberativo di nomina del vincitore della selezione.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. Cognome, nome, data, luogo di nascita e residenza.
2. La cittadinanza italiana, o di uno degli Stati aderenti all'Unione Europea.
3. Il non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne penali riportate.
4. I titoli di cui ai requisiti generali e specifici di ammissione.
5. Il codice fiscale

L'aspirante dovrà, inoltre, indicare il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere inviata ogni comunicazione inerente l'avviso di selezione.

In caso di mancata indicazione, vale ad ogni effetto la residenza dichiarata in domanda.

Art. 3 Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

A corredo della domanda, i partecipanti dovranno allegare :

1. I documenti attestanti i requisiti specifici di ammissione.
2. Ogni certificazione che riterranno opportuno presentare nel proprio interesse ai fini della loro valutazione, tra cui: titoli di carriera, accademici e di studio, partecipazione a congressi, convegni o seminari, incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici ecc;
3. Curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato.
4. Elenco dei documenti e dei titoli presentati.

La succitata documentazione potrà essere prodotta in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge; in alternativa alle modalità innanzi indicate la stessa potrà essere resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, unitamente ad una fotocopia del documento di identità.

Art. 4 Commissione di Valutazione

Per la valutazione comparata dei candidati è costituita la Commissione, così composta:
per il profilo del Laureato in Medicina:

Direttore Scientifico , dott. Angelo Paradiso	Presidente
Direttore Dip. Oncologia Medica , Prof. Giuseppe Colucci	Componente
Direttore UOC Ematologia , Dott. Attilio Guarini	Componente
Segretario , Dott.ssa Silvia Dodaro, Collaboratore Amm.vo Professionale.	

Per il diplomato con expertise in Informatica la predetta Commissione è integrata con l'Ing. Giancarlo Salomone, **Direttore Gestione Tecnica**.

Art.5 modalità di selezione

La selezione per titoli e colloquio è effettuata dalla Commissione valutando in termini comparativi i curricula dei singoli candidati. La comparazione dei curricula terrà conto della specificità dei requisiti posseduti dai candidati con riferimento all'oggetto dell'incarico da conferire. Costituisce, in particolare, oggetto di valutazione:

- a) Qualificazione professionale
- b) Grado di professionalità acquisita, ricavabile da precedenti esperienze lavorative in attività inerenti a quelle oggetto dell'incarico.
- c) Ulteriori elementi legati alla specificità dell'incarico.

Art. 6 Valutazione e scelta del candidato

La Commissione di Valutazione esaminerà i candidati attraverso un colloquio teso a comprovare gli effettivi requisiti di preparazione, conoscenze, competenze e capacità e, sulla scorta dei titoli presentati e del curriculum formativo e professionale, individuerà il candidato che meglio risponde alle esigenze del Programma di ricerca.

Luogo, data e ora del colloquio saranno resi noti mediante convocazione dei candidati con lettera raccomandata indirizzata al domicilio che il candidato deve obbligatoriamente eleggere ad ogni effetto e necessità della procedura di selezione.

Art. 7 Pubblicità

Il Presente Avviso, prima della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia e all'Albo dell'Istituto, è trasmesso alla Sezione Centrale della Corte dei Conti per il preventivo controllo di legittimità, ai sensi della direttiva regionale del 29.09.2009 – 0008758.

La risultanza finale della valutazione comparata sarà formalizzata in atti con provvedimento deliberativo del Direttore Generale.

Art. 8 Conferimento, durata, svolgimento e retribuzione dell'incarico

L'incarico conferito ai sensi dell'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001 e s.m.e i., nonché del Regolamento Aziendale di cui alla deliberazione n. 112 del 9 marzo 2009, avrà durata pari ad 1 (uno) anno decorrerà dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

Il contratto individuale di lavoro potrà essere sottoscritto soltanto previa verifica documentale del possesso dei requisiti prescritti e dei titoli che hanno consentito l'accesso alle procedure selettive.

Il compenso da liquidare per il laureato in medicina sarà pari ad €. 20.000,00, per il diplomato sarà pari ad € 12.000,00 al lordo degli oneri previdenziali ed erariali a carico dei Collaboratori e dell'Istituto.

Art. 9 Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti con la domanda di partecipazione e il curriculum vitae saranno trattati esclusivamente per finalità di selezione del personale e per l'espletamento delle relative procedure concorsuali.

I dati saranno trattati sia con mezzi cartacei, sia automatizzati, nel rispetto delle regole previste dalla Legge sulla privacy, adottando specifiche misure di sicurezza.

Il conferimento dei dati necessari alla partecipazione alle procedure di selezione o concorsuali è necessario, pena l'esclusione o la non ammissione.

I dati personali che saranno trasmessi all'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” ai fini della partecipazione ai concorsi saranno trattati dagli uffici di pertinenza dell'area del personale, nonché dai componenti la commissione giudicatrice.

Il Titolare del Trattamento è l'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” con sede in Bari alla Via Hahnemann, 10.

Il Responsabile è il Direttore Amministrativo dell'Istituto.

L'elenco completo ed aggiornato dei Responsabili è disponibile presso l'URP, o sul sito www.oncologico.bari.it

A conclusione delle procedure, la graduatoria di merito verrà affissa all'albo pretorio dell'Istituto.

Esaurite le procedure del concorso la documentazione personale presentata potrà essere ritirata previa richiesta all'Ufficio personale.

Il diritto di cui all'art.7 del Regolamento Aziendale sull'accesso ai documenti amministrativi potrà essere esercitato presentando istanza al Responsabile del trattamento e utilizzando l'apposito modulo disponibile presso l'Ufficio URP o scaricato dal sito internet aziendale all'indirizzo sopra riportato.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Nicola Pansini